

THÔNG BÁO

Địa điểm tiếp nhận, trả kết quả thủ tục hành chính và đường dây nóng hỗ trợ, hướng dẫn, giải đáp những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Dân Tiến

Để thuận tiện cho việc tiếp nhận, trả kết quả thủ tục hành chính, kịp thời hỗ trợ, hướng dẫn, giải đáp theo thẩm quyền những phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trên địa bàn xã Dân Tiến. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Dân Tiến thông báo tới các cơ quan, đơn vị về địa điểm tiếp nhận, trả kết quả thủ tục hành chính và đường dây nóng của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, như sau:

1. Địa chỉ trụ sở và Thông tin liên hệ của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã:

a) Địa điểm tiếp nhận: Xóm Phố Chợ, xã Dân Tiến, tỉnh Thái Nguyên.

b) Thông tin liên hệ:

- Ông Nguyễn Văn Tuấn - Giám đốc. Số điện thoại: 0974.911.836

- Ông Đàm Trung Thơm – Phó giám đốc. Số điện thoại: 0989.620.289

- Bà Chu Thị Liễu – Chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; Số điện thoại: 0916.96.704

- Ông Lèng Hải Dương – Chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; số điện thoại: 0916.316.885

- Ông Đàm Quốc Thảo – Chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; số điện thoại: 0335.954.798

2. Thời gian tiếp nhận thông tin: Trung tâm Phục vụ hành chính công xã tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị về giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan, tổ chức, cá nhân 24/24 giờ vào tất cả các ngày trong tuần và được đảm bảo bí mật theo quy định.

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Dân Tiến rất mong nhận được sự hợp tác của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân khi có phản ánh, kiến nghị./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh;
- Thường trực: Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Trang Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Tuấn